

**Zarządzenie Nr 426/2022**  
**Wójta Gminy Czudec**  
**z dnia 17 października 2022 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Czudec dotyczącej Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2023.**

Działając na podstawie art. 5a, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 t.j.) w związku z art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r., poz.1327 t.j.) zarządzam co następuje:

**§1.** Zarządzam przeprowadzenie konsultacji w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2023.

**§2.** Projekt uchwały Rady Gminy określony w §1 zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie go na stronie Internetowej Gminy Czudec oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Czudcu.

**§3.** Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie mogą zgłaszać **do dnia 4 listopada 2022 r.** swoje propozycje i uwagi do projektu programu. Uwagi należy przesyłać pocztą na adres: Urząd Gminy Czudec, 38-120 Czudec ul. Starowiejska 6; lub w formie elektronicznej: [ugczudec@czudec.pl](mailto:ugczudec@czudec.pl) (decyduje data wpływu). Osoba upoważniona do kontaktów: Jerzy Wilk tel. 017 7172144.

**§3.** Konsultacje mają charakter opiniodawczy.

**§4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
*Andrzej Ślipski*



**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY CZUDEC**

z dnia listopada 2022 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023**

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 tj.), oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1327tj.) Rada Gminy w Czudcu uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Roczny Program Współpracy Gminy Czudec z organizacjami pozarządowymi na 2023 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** 1. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Czudec.

2. Zastępca Wójta Gminy składa Radzie do 31 maja 2024 r. sprawozdanie z wykonania zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym w roku 2023.

**§ 3.** Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetowo - Finansowej.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sławomir Szela**



Załącznik do uchwały Nr.....

Rady Gminy Czudec

z dnia..... listopada 2022 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CZUDEC Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2023**

### **I. WSTĘP**

Program współpracy na 2023 r. został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania Gminy Czudec z organizacjami pozarządowymi oraz określania zasad tej współpracy. W corocznie uchwalanym programie niezbędne jest wskazywanie priorytetowych grup zadań po to, by na ich realizację kierować, środki budżetu gminy. Głównymi kryteriami selekcji tych grup są – z jednej strony potrzeby gminy, z drugiej natomiast – potencjał organizacji pozarządowych.

Organizacje pozarządowe, inaczej zwane organizacjami non - profit, organizacjami wolontarystycznymi, organizacjami społecznymi lub trzecim sektorem, stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno – gospodarczej, demokratycznego państwa. Obszarem aktywności tych organizacji jest przede wszystkim pomoc społeczna, działalność charytatywna, ochrona zdrowia i edukacja, kultura, ochrona dziedzictwa narodowego, kultura fizyczna, a także wiele innych działalności dla dobra publicznego. Rozległość i zakres działań, w jakie angażują się organizacje pozarządowe, społeczny charakter tych działań oraz wzrastający poziom realizowanych usług powodują, że organizacje te stanowią istotne uzupełnienie działań administracji i dlatego powinny być postrzegane jako cenny partner dla jednostek samorządu terytorialnego. Rozszerzają one bowiem możliwości wyboru sposobu zaspokajania potrzeb społecznych, co z kolei pozwala na osiągnięcie założonego celu w sposób bardziej efektywny i tańszy.

Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi wpływa korzystnie na realizację jednego z najważniejszych zadań samorządu, jakim jest rozwój gminy oraz poprawa warunków życia jej mieszkańców. Efektem współpracy jest także umocnienie w świadomości społecznej, poczucia odpowiedzialności za swoją wspólnotę lokalną i zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

Skuteczność rozwiązywania tych problemów zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy między gminą, a organizacjami pozarządowymi w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie. Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych, a także ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego.

Niniejszy program stanowi wzajemny obszar partnerski dla wszystkich organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz naszej gminy i jej mieszkańców.

### **II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Ilekoć w programie jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy o finansach publicznych
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie;
- 3) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie;

- 4) małej dotacji pozakonkursowej – należy przez to rozumieć zlecenie na wniosek organizacji pozarządowej realizacji zadania publicznego o lokalnym charakterze z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie;
- 5) Wójtce Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Czudec;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Czudec;
- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Czudcu;
- 8) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

### III. CELE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Czudec, a organizacjami pozarządowymi, służącego pobudzaniu aktywności obywatelskiej mieszkańców Gminy Czudec oraz efektywnym i skutecznym rozpoznawaniu i zaspokajaniu ich potrzeb.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Czudec,
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoją wspólnotę lokalną,
- 3) uzupełnianie działań jednostek samorządowych w zakresie, w jakim nie są one w stanie realizować tych zadań przez własne struktury,
- 4) odciążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 7) wsparcie organizacji pozarządowych.

3. Cel określony w ust. 1 realizowany w szczególności poprzez:

- 1) określenie priorytetowych zadań publicznych planowanych do realizacji przy współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 4) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
- 5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy,
- 6) zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonanie zadań.

### IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Program współpracy opiera się na sześciu podstawowych zasadach współpracy:

1. **zasada pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

2. **zasada suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,

3. **zasada partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi, a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje,

4. **zasada efektywności** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia bardziej efektywnych działań, Gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych,

5. **zasada uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,

6. **zasada jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

## V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU

Współpraca z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania określone w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

## VI. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych w realizacji zadań publicznych, o których mowa w rozdziale VII programu może być realizowana w następujących formach: powierzania tym organizacjom i instytucjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub wspieranie realizacji tych zadań lub:

- 1) zlecenia tym organizacjom i instytucjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych,
- 2) udostępniania nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych niezbędnych do prowadzenia przez organizacje pozarządowe działalności związanej z realizacją zadań gminy,
- 3) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy (informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach pozyskiwania środków z tych źródeł, opiniowanie wniosków o środki z tych źródeł, promowanie projektów działań organizacji pozarządowych w celu ułatwienia pozyskania środków z innych źródeł niż budżet gminy),
- 4) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 5) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

## VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Do obszarów obejmujących przedsięwzięcia organizacyjne i zadania publiczne, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w ustawowym trybie w roku 2023, przy współudziale finansowym Gminy Czudec, zaliczyć można w szczególności zadania z zakresu:

- 1) działań na rzecz osób niepełnosprawnych - prowadzenie hipoterapii dla mieszkańców Gminy Czudec,
- 2) kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji - podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji lokalnych oraz wartości kulturalnych i narodowych, oraz promocja walorów turystycznych, rekreacyjnych i krajoznawczych Gminy Czudec,
- 3) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 4) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - wspieranie realizacji w szkołach na terenie Gminy Czudec programów profilaktyczno - edukacyjnych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, wspieranie różnorodnych programów z elementami profilaktyki alkoholowej i przeciwdziałania narkomanii, dofinansowanie organizacji zajęć sportowych oraz turniejów dla dzieci

i młodzieży; dofinansowanie organizacji gminnych imprez sportowo-rekreacyjnych oraz turystyczno-krajoznawczych;

5) pomocy społecznej - świadczenie usług opiekuńczych w domu osób, które z powodu choroby lub fizycznej ułomności są niezdolne do wykonywania podstawowych czynności życiowych.

2. Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: organizacja pozarządowa oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. Zgodnie z ust. 2 w/w art.: „W przypadku, o którym mowa w ust. 1, organ administracji *publicznej*, w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku:

1) rozpatruje celowość realizacji zadania *publicznego* przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorąc pod uwagę:

a) stopień, w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom *publicznym*, określonym w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3,

b) zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania,

c) środki dostępne na realizację zadań *publicznych*,

d) korzyści wynikające z realizacji zadania *publicznego* przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;

2) informuje o podjętym rozstrzygnięciu, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania *publicznego* informuje składającego wniosek o trybie zlecenia zadania *publicznego*, o którym mowa w art. 11 ust. 2, oraz o terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.”.

### **VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program obowiązuje od 01.01.2023 r. do 31.12.2023r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę Gminy Czudec budżetu na 2023 r.

### **IX. SPOSÓB REALIZACJI I OCENY PROGRAMU**

1. Referaty w Urzędzie Gminy oraz jednostki organizacyjne gminy prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,

b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,

c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest Zastępca Wójta Gminy.

3. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji Programu zajmują się jednostki organizacyjne gminy, natomiast Zastępca Wójta dokona oceny realizacji Programu w sprawozdaniu przedkładanym Radzie do dnia 31 maja 2024 r.

4. Miernikami efektywności realizacji Programu są w szczególności informacje dotyczące:

a) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności,

b) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych na realizację tych zadań,

c) liczby adresatów poszczególnych działań publicznych,

d) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Czudec.

### **X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Projekt Programu na 2023 r. powstał z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2023.

2. Za przygotowanie projektu Programu odpowiedzialny był Zastępca Wójta Gminy.



3. Projekt Programu został poddany konsultacjom w sposób określony w Uchwale Nr XLIV/360/2010 Rady Gminy Czudec z dnia 29 października 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Po uchwaleniu przez Radę, Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy ([www.czudec.pl](http://www.czudec.pl)), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

## **XI. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w ramach programu na rok 2023 to kwota 120 000,00 zł.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH ORAZ PROCEDURA PRYZNAWANIA DOTACJI**

1. Badanie i ocenę ofert przeprowadza komisja konkursowa powołana osobnym zarządzeniem Wójta Gminy Czudec.

2. Komisje konkursowe można powołać osobno dla każdego z obszarów objętych konkursem. Komisja może być powołana na czas przeprowadzenia danego konkursu lub na czas obowiązywania rocznego programu współpracy.

3. Dopuszcza się funkcjonowanie kilku komisji konkursowych.

4. W skład każdej komisji konkursowej wchodzi:

- 1) pracownicy poszczególnych referatów merytorycznych, kierowników jednostek organizacyjnych gminy lub pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach pracy,
- 2) przedstawiciel lub przedstawiciele organizacji pozarządowych.

5. W pracach komisji konkursowych może uczestniczyć Zastępca Wójta Gminy.

6. W pracach komisji konkursowych, na zaproszenie Przewodniczącego, mogą uczestniczyć eksperci w charakterze doradcy.

7. Członkowie komisji konkursowej oraz doradcy nie mogą być członkami podmiotu, który ubiega się o dotację.

8. Otwarty konkurs ofert ogłasza jednostka merytoryczna.

9. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

10. Obrady komisji konkursowej są ważne, gdy w czasie posiedzenia jest obecnych, co najmniej 3 członków.

11. Zakres zadań komisji konkursowej obejmuje:

- 1) badanie i ocenę formalną i merytoryczną złożonych ofert,
- 2) kwalifikację ofert do otrzymania dotacji,
- 3) sformułowanie wniosków i przedstawienie ich Wójtowi.

12. Posiedzenie konkursowe rozpoczyna Przewodniczący lub wskazany przez niego członek komisji, stwierdzając prawomocność posiedzenia.

13. Posiedzenia komisji konkursowej są protokołowane.

14. Konkurs powinien być rozstrzygnięty w terminie do 15 dni od dnia otwarcia ofert, nie później niż 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

15. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Czudec.

16. Procedura przyznawania dotacji:

- 1) Wójt Gminy ogłasza otwarte konkursy ofert na dotacje z budżetu Gminy Czudec na realizację zadań w danym obszarze wskazanym w rozdz. VII niniejszego Programu, z wyłączeniem zlecenia i powierzania zadań w innym trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.
- 2) Tryb przyznawania dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli i oceny wykonania zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określa ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) Zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadania odbywa się na podstawie zawartej z tą organizacją umowy na realizację tego zadania. Umowa, o której mowa określa:
  - a) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana, i termin jego wykonania;
  - b) wysokość dotacji celowej udzielanej organizacji wykonującej zadanie i tryb płatności;
  - c) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego
  - d) tryb kontroli wykonywania zadania;
  - e) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji celowej;
  - f) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej, nie dłuższy niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania, a w przypadku zadania realizowanego za granicą - 30 dni od określonego w umowie dnia jego wykonania.
- 4) Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
- 5) Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku, wniesienia przez organizację pozarządową nie mniej niż 5 % wkładu własnego finansowego lub niefinansowego (osobowego lub rzeczowego).

## Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1327) nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizowania zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność pożytku publicznego, jak również określa formy tej współpracy. Organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego mają obowiązek uchwalać corocznie program współpracy z organizacjami pozarządowymi w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok programowy.

Niniejszy program jest wykonaniem obowiązku realizowanego na podstawie art. 5 a ustawy, a także rozwija zamierzenia i określa w sposób czytelny cele, zasady i zakres współpracy Gminy Czudec z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność na rzecz mieszkańców. Katalog zadań priorytetowych zbudowany został przede wszystkim w oparciu o dotychczas wykonane zadania publiczne.

Podjęcie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wymaga konsultacji z organizacjami pozarządowymi, które przeprowadzone zostały poprzez udostępnienie projektu programu na stronie internetowej Gminy Czudec, BIP-ie oraz zamieszczenie na tablicy ogłoszeń.

Wójt Gminy

**Andrzej Ślipski**

